

# RECRUTEMENT : NON-DISCRIMINATION À L'EMBAUCHE ET CONTRAT DE TRAVAIL

Le contrat de travail... vaste sujet ! De sa conclusion, à sa rupture en passant par la périlleuse étape du recrutement, la réglementation juridique est abondante !

Vous cherchez le candidat idéal pour répondre à votre besoin ? Attention à ne pas tomber dans un piège ! Où s'arrête la sélection objective du collaborateur et où commence la discrimination à l'embauche ?

Une fois votre collaborateur recruté, quel type de contrat choisir ? Quelles clauses contractuelles devez/pouvez-vous prévoir en fonction de vos attentes ?

A la fin de cette journée de formation vous saurez sécuriser votre process de recrutement, choisir le contrat de travail optimal et le rédiger de manière conforme et appropriée à vos besoins.



## → Objectifs du module

- Maîtriser les aspects juridiques liés à la discrimination dans le processus de recrutement
- Sélectionner un candidat en accord avec des critères de recrutement objectifs
- Etablir / rafraîchir / compléter ses connaissances concernant la conclusion du contrat de travail
- Donner des repères et acquérir des automatismes de réflexion afin de faciliter la gestion des ressources humaines au quotidien
- Donner une vision d'ensemble du raisonnement juridique

## → Public et prérequis

Tout public exerçant des missions de recrutement dans le cadre de la gestion des ressources humaines ou devant assurer des missions ou devant assurer des missions de management à un niveau de direction.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap.

Expérience dans la gestion des ressources humaines ou dans le management d'équipe.

Profils : assistante RH, gestionnaire rh, chargé RH, responsable de service, dirigeant.

## → Durée / Tarifs

1 jour. Horaires : 9h-12h30 et 14h-17h30

Voir grille tarifaire sur notre site.

## → Méthodes mobilisées

Modalités pédagogiques et/ou moyens et/ou outils utilisés pour mener à bien la prestation dispensée. Support de formation, exercices pratiques de groupe (simulation d'un recrutement).

## → Validation

Attestation de fin de formation

## → Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Evaluation individuelle de la capacité à suivre la formation

## → Lieu de formation

Auxerre / Sens / Nevers



## PROGRAMME

### **Les prémices du contrat de travail**

- Recruter sans discriminer
  - Le principe de non-discrimination dans le cadre d'une procédure de recrutement
  - Les méthodes de recrutement
  - Le contenu, la rédaction et la diffusion de l'offre d'emploi
  - Contentieux et sanctions
- Les formalités liées à l'embauche

### **Le contenu du contrat de travail**

- Les clauses générales : période d'essai, rémunération...
- Les clauses particulières : clause de mobilité, de non concurrence...

### **Les différents types de contrats de travail**

- CDI : contrat de droit commun
- CDD et intérim
- Contrat à temps partiel